

华东理工大学材料学院研究生学位论文规范性检查表

为提高研究生学位论文质量，实现学位论文在内容和格式上的规范化与统一化，撰写学位论文需严格按照《华东理工大学研究生学位论文撰写格式的统一要求》执行，并对照我院研究生学位论文规范性检查表逐一核查，检查表同学位论文初稿一同提交。

编号	检查项目	自查	导师
论文内容			
1	论文题目拟定合理，不宜过长，体现论文内容。		
2	中文摘要概括了论文背景、方法、结果、结论等全部内容； 硕士学位论文摘要 300-500 字，博士学位论文摘要 1000 字左右；关键词 3-5 个。		
3	外文题目、外文摘要、关键词应是中文题目、摘要、关键词的译文。		
4	实验方法描述尽可能准确、全面、科学，须与实际实验过程一致； 图表内数据均来自于实验结果，无伪造内容。		
5	图表中数据均有表述和科学详细分析，分析不违背原理，不可随意猜测， 去除与所说明问题无关的堆砌数据。		
6	结论是论文的整体总结，应准确、完整、明确和精炼。		
7	参考文献只列主要的及公开发表过的，按其在论文中出现的先后顺序，用 阿拉伯数字连续编号，置于全文末，并在论文引用处的右上角标出参考文 献编号。		
8	致谢应实事求是，切忌浮夸与庸俗。		
论文格式			
1	目录排版、顺序和页码无误。		
2	论文中的缩写、编号、代码等都有说明。		
3	有效数字规范，符合仪器和实验精度。		
4	化学物质、反应式等上下标正确。		
5	公式、图表排版美观，无大面积空白，编号连续。		
6	图表坐标轴、单位、图例、标尺、标注等完备规范。		
7	图片清晰度高，数据展示效果好。		
8	全文语言科学、通顺，已检查语病和错别字。		
9	封面、扉页：论文题目 4 号宋体加粗居中，其余小 4 号宋体居中。		
10	中文题目： 4 号黑体、居中，上下各空 1 行； 中文摘要： 4 号宋体加粗，居中；摘要内容：小 4 号宋体； 中文关键词： 3-5 个并用分号隔开，小 4 号宋体，顶格排，“关键词”三 个字加粗。		

11	<p>英文题目：4号 Time New Roman 体加粗，居中；</p> <p>单词的首字母大写(除介词、连词等)，上下各空1行；</p> <p>英文摘要：4号 Time New Roman 体加粗，居中；摘要内容：小4号 Time New Roman 体；</p> <p>英文关键词：3-5个并用分号隔开，小4号 Time New Roman 体；“Keywords”加粗，摘要内容与关键词之间不空行。</p>		
12	<p>正文：</p> <p>章：第1章（空2格）××，4号黑体，居中，上下各空1行；</p> <p>节：1.1（空2格）××，小4号宋体加粗，顶格排，上下各空0.5行；</p> <p>1.1.1（空2格）××，小4号宋体，顶格排；</p> <p>正文内容：小4号宋体；</p> <p>表居中排；中文表头：表1.1（空2格）××（5号宋体加粗居中），表内与表注字5号宋体；</p> <p>英文表头：Table 1.1（空2格）××（5号 Times New Roman 居中）；</p> <p>图居中排；中文图标题：1.1（空2格）×××（5号宋体加粗居中），图注字5号宋体；</p> <p>英文图标题：Fig. 1.1（空2格）××（5号 Times New Roman 居中）；</p> <p>公式：(1-1)、(2-1)；</p> <p>论文中的表、图、公式按章用阿拉伯数字编号，表与图的标题采用中英文对照形式。</p>		
13	<p>参考文献（4号黑体加粗居中），上下各空1行；</p> <p>参考文献内容（小4号宋体）；</p> <p>书写顺序：序号(空1格) 作者.文献题目.刊物名称.年，卷（期）：页码；</p> <p>致谢（4号宋体加粗居中），上下各空1行；致谢内容（小4号宋体）。</p>		
14	<p>页眉：华东理工大学6个字4号 GB2312 楷体加粗，其余小4号宋体。</p>		
15	<p>字间距：标准字间距；行距：1.25倍行距；</p> <p>页边距：上、下分别设置为28 mm和20 mm，左、右分别设置为25 mm；</p> <p>页眉：设置为20 mm，页脚：设置为12 mm。</p>		

- 注：1. 作者是论文责任人，逐项项目检查后打√，未自检的论文不得提交；
2. 导师检查无误请写√，指出学生问题但学生未修改请写×，导师给定的论文质量成绩应与此表对应；
3. 此表双面打印。

作者签名：_____ 学号：_____ 日期：_____

导师签名：_____ 日期：_____

评审专家意见：（请勾选）1. 合格 2. 不合格
